

11. يعمل بكفاءة، وفاعلية ضمن فريق؛ لحل مشكلة في سياق الموارد البشرية بما يسهم في خدمة التخصص، والمجتمع.
12. يتصف بالنزاهة، والأخلاقيات، والصواب، والمعايير المتوقعة في مهنة إدارة الموارد البشرية.
13. يتحمل مسؤولية اتخاذ القرارات المتعلقة ببيئة العمل.
14. يقيم التطوير الذاتي للداء في بيئة العمل.

أهداف البرنامج

1. تحسين جودة التعليم والتعلم، وجودة مصادر التعلم والمرافق، والتجهيزات، والبنية التحتية الأساسية.
2. تقديم الدعم اللازم للطلبة وذلك من خلال تحسين خدمات الإرشاد الأكاديمي، والاجتماعي، والنفسي، والمهني، ورفع كفاءة وأداء هيئة التدريس المهني والأكاديمي.
3. إكساب الخريجين المعرفة الأساسية في إدارة الموارد البشرية، وإكسابهم القدرة على استخدام التقنيات ومهارات البحث الأساسية في التخصص.
4. تحسين مهارات التفكير الناقد، حل المشكلات، التواصل الفعال والعمل الجماعي لدى الخريجين.
5. رفع وعي الخريجين بالقيم والأخلاقيات المهنية ومبادئ السلوك المهني.
6. الإسهام في مجال إدارة الموارد البشرية وذلك من خلال إعداد بحوث ذات جودة وفقاً لأولويات الكليات وأولويات البرنامج البحثية.
7. الإسهام في خدمة المجتمع المحلي من خلال أنشطة وبرامج واستشارات تخصصية.

الوظائف المتوقعة للخريجين

- على سبيل المثال، لا الحصر:
- مسؤول مقابلات شخصية.
- مسؤول توظيف.
- مدير موارد بشرية.
- أخصائي توظيف.
- منسق علاقات العمل.
- مخطط موارد بشرية.
- مدرب موارد بشرية.
- وغيرها.

أهلاً بك خريج الكليات التقنية:

ستساعدك كليات عنيزة في تحقيق حلمك في دراسة تخصص إدارة الموارد البشرية، والالتحاق في سوق العمل.

مقدمة

طُوّر البكالوريوس في إدارة الموارد البشرية؛ لتزويد الطلاب بممارسات الموارد البشرية، ونظرياتها التي تلبي احتياجات السوق، فقد أعد هذا البرنامج وفقاً لهيكل منهج العمل.

رسالة البرنامج

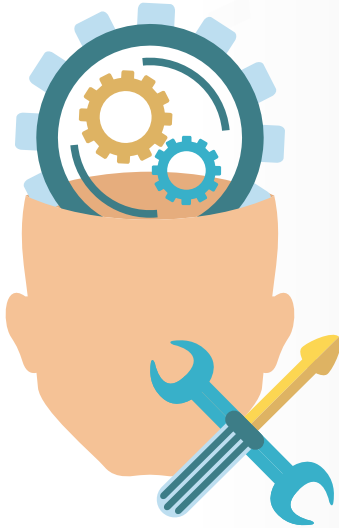
تقديم تعليم جامعي منافس في مجال إدارة الموارد البشرية في بيئة أكاديمية، وتعليمية داعمة، لإعداد خريجين في مجال الموارد البشرية بقدرات ومهارات تنافسية في سوق العمل، وتقديم إسهامات بحثية وخدمات مجتمعية تشارك في تحقيق رؤية المملكة 2030.

مخرجات تعلم البرنامج

1. يشرح المفاهيم، والمبادئ، والمصطلحات الأساسية في مجال الموارد البشرية.
2. يعرف عمليات التحليل الوظيفي، ودورها في ممارسات إدارة الموارد البشرية.
3. يصف التوجهات الحديثة في مكونات سوق العمل، وتأثير ممارساتها في إدارة الموارد البشرية.
4. يشرح أساليب البحث، وطرائق الاستقصاء المستخدمة في إدارة الموارد البشرية.
5. يلخص الوظائف، والمكونات الأساسية في التخطيط، والتنظيم، والتوظيف، والقيادة، والتحكم بالعمليات.
6. يقارن الطرائق المستخدمة في اختيار الموارد البشرية، وتعيينها.
7. يحل مشكلات الموارد البشرية بطريقة نقدية.
8. يستخدم الأدوات الكمية، والحاسوبية في عمليات البحث، والاستقصاء المتعلقة بالموارد البشرية.
9. يطبق مهارات التواصل الشفوي، والكتابي بفاعلية في إدارة الموارد البشرية.
10. يطبق أنشطة إدارة أداء الموارد البشرية، وتقييمها.



كلية الدراسات الإنسانية والإدارية



برنامج البكالوريوس في
إدارة الموارد البشرية
لحملة الدبلوم المتوسط
من الكليات التقنية (التجسير)

كَمَل و لا تتردّد ..

الدبلومات المرتبطة بالبرنامج

الخطة الدراسية (127 ساعة معتمدة)

مجموع ساعات المواد المطلوب دراستها	مجموع ساعات المواد المحتسبة	دبلوم تقنية الموارد البشرية
86 ساعة	31 ساعة	
علماً أنه هنالك ساعات معفاة ستضاف للطلاب/الطالبة بناءً على السجل الأكاديمي		

مجموع ساعات المواد المطلوب دراستها	مجموع ساعات المواد المحتسبة	دبلوم تقنية إدارة مكتبية
86 ساعة	31 ساعة	
علماً أنه هنالك ساعات معفاة ستضاف للطلاب/الطالبة بناءً على السجل الأكاديمي		

مجموع ساعات المواد المطلوب دراستها	مجموع ساعات المواد المحتسبة	دبلوم تقنية التسويق
83 ساعة	34 ساعة	
علماً أنه هنالك ساعات معفاة ستضاف للطلاب/الطالبة بناءً على السجل الأكاديمي		

* أرقام الساعات المعادلة، والمتبقية تنطبق على خريجي الكليات التقنية
من عام 1438هـ حتى الآن.

920005556
www.oc.edu.sa
ocedusa

